

## **Memória da Reunião do Fórum da Escola de Governo Fiocruz – EGF-Fiocruz dia 04 de dezembro de 2024 – Realizada pela Plataforma Zoom<sup>1</sup>**

### **SUMÁRIO EXECUTIVO**

Realizou-se no dia 04/12/2024, no horário das 14h às 16h, a última reunião do Fórum da Escola de Governo Fiocruz (FEGF) do ano, de modo virtual (Plataforma Zoom), contando com a participação de 15 pessoas, sendo 12 representantes das Unidades ou Escritórios da Fiocruz, e outros 3 da VPEIC. ***Lista de presença anexa.***

A reunião foi conduzida pela Coordenadora Adjunta do Lato Sensu (CLS), Mariana Conceição de Souza.

### **Abertura**

Na abertura, a Coordenadora Adjunta do Lato Sensu, Isabella Delgado, saúda presentes e diz que sabe que terá um número de pessoas reduzido, pois dezembro é um mês de fechamentos, além de ter conhecimento de outros eventos simultâneos. Agradece a participação de quem pode estar hoje e em seguida, descreve como será a programação da Reunião, que contará com um primeiro momento que serão apresentadas as etapas do credenciamento e status desse processo, além de processo de contratação do SIGAA, e outras necessidades para 2025, como validação dos diplomas da Fiocruz para estudantes estrangeiros, ofertas conjuntas na educação com outras instituições, internacionalização dos cursos de especialização, programas de extensão, entre outros temas.

### **Ações Acordadas e Próximos Passos**

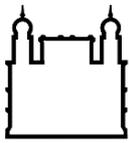
CGE estudará viabilidade de sistema de gestão eletrônica de documentos para área acadêmica.

Documentos devem estar em locais compartilhados com acesso restrito para evitar perda de informação.

ENSP identifica necessidade de núcleo específico para gestão de documentos.

---

<sup>1</sup> Memória elaborada por Alex Bicca e Danielle Santos.



Buscar implementação mais consciente e sistematizada dos processos, evitando soluções improvisadas.

Realizar consultas com unidades para enriquecer discussão inicial sobre sistema de informação do Lato Senso.

Formar grupos de trabalho específicos para diferentes campos e reflexão sobre sistema de informação.

Associar esforços de diferentes grupos de trabalho para evitar debates paralelos.

Certificados do SIGA devem ser atualizados até final de janeiro ou início de fevereiro

Processo de credenciamento junto ao MEC já foi iniciado para março do próximo ano.

### **Recadastramento e Situação Legal**

Recadastramento da Escola de Governo abre duas vezes por ano, com prazo de vencimento em março de 2025

Documentação do recadastramento inserida no sistema no dia 26 de setembro e protocolo criado

Processo de recadastramento ainda em aberto garante a situação legal da instituição

### **Desafios de Comunicação e Digitalização**

Identificadas limitações de comunicação e gestão entre unidades da CGE

Discussão sobre recursos e desafios na digitalização e assinatura de documentos conforme portaria 360/2022

Problema identificado de uso de e-mails pessoais em vez de e-mails institucionais setoriais

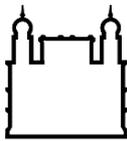
E-mails institucionais apresentam desafios de armazenamento e organização de memória.

Necessidade de solução tecnológica unificada para gestão de e-mails na Fiocruz.

Cursos de especialização têm dificuldades de comunicação devido à natureza volátil dos programas.

Preocupação com arquivos de curso concentrados em uma única pessoa, representando risco para memória institucional.

Transição do analógico para digital exigiu mudanças complexas nos processos de trabalho educacionais.



### **Planejamento de Compras e Sistemas**

Janela de compras do governo federal só abrirá em janeiro de 2025, provavelmente na segunda quinzena.

Licitação deve acontecer no primeiro semestre de 2025, com processos potencialmente longos.

Implementação do sistema prevista para segundo semestre de 2025.

Preparação interna para uso do sistema deve ocorrer no segundo semestre, com uso efetivo em 2026.

### **Internacionalização de Cursos**

Discussão sobre internacionalização de cursos de especialização para América Latina e países africanos de língua portuguesa.

### **Gestão de Alojamento**

Será realizada vistoria no alojamento para criar dossiê de melhorias estruturais.

Proposta de governança e regulamentação para gestão de alojamento em formato de condomínio.

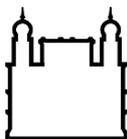
Reunião sobre alojamento será tratada com presidente Mário no dia 10.

Sugestão de avaliar custo-benefício de encontrar novo espaço de hospedagem.

### **Fechamento**

Mariana cita que vai alinhar as datas de reunião para 2025, e conta com a contribuição de todos para os processos em desenvolvimento na Coordenação Geral de Ensino. Fala sobre o convite que fez para a APG participar do Fórum da Escola de Governo, criando assim uma proximidade com a representação de estudantes, e sugere grupos de trabalho para especificidades, e também transversalidades, conforme características dos participantes de cada iniciativa.

## **LISTA DE PRESENÇA**



UNIDADE	REPRESENTANTE	Presença
1.VPEIC	Tania Celeste	Presente
2. ENSP	Adriana Coimbra	Presente
3.EPSJV	Rafael Bilio	Presente
4.FarManguinhos	Eduardo Souza	Presente
5.ICICT	Rosane Abdala Lins	Presente
6. INCQS	Amanda da Silva Rio	Presente
7.INI	Suze Rosa Sant'anna	Presente
8. IOC	Catarina Macedo Lopes	Presente
9. IOC	Norma Brandão	Presente
10.Fiocruz Ceará	Carlos Pinheiro	Presente
11.Fiocruz Mato Grosso do Sul	Sílvia Helena Mendonça de Moraes	Presente
12.VPEIC	Mariana Souza	Presente
13.	Danielle dos Santos	Presente
<b>TOTAIS</b>		<b>13</b>

**Apresentação:**